

## JÕGEVAMAA GÜMNAASIUMI VASTUVÕTU TINGIMUSED JA KORD

Jõgevamaa Gümnaasiumi vastuvõtu tingimused ja kord on koostatud lähtuvalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 27 lõigetest 3, 5 ja 6 ning haridus- ja teadusministri 19.08.2010 määrusest nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“. Kord reguleerib õpilaste vastuvõttu Jõgevamaa Gümnaasiumisse (edaspidi ka kool).

### I VASTUVÕTT STATIONAARSESSE ÕPPESSE

#### 1. Vastuvõtt 10. klassi

- 1.1. Jõgevamaa Gümnaasium võtab õppijaid 10. klassi vastu 9. klassi klassitunnistusele kantud hinnete, põhikooli lõpueksami tulemuste ja vestluse alusel.
- 1.2. Vastuvõtmist korraldab ja selle eest vastutab vastuvõtukomisjon. Vastuvõtukomisjoni kuulub vähemalt kaks kooli töötajat.
- 1.3. Vastuvõtt toimub sisseastumise infosüsteemi SAIS (sais.ee) kaudu. Koolil on õigus saada Eesti Haridus Infosüsteemi (EHIS) järgmisi andmeid:
  - 1.3.1. andmed põhikooli lõpetamise kohta;
  - 1.3.2. Vabariigi Valitsuse 13. augusti 2010. a määruse nr 113 „Põhikooli ja gümnaasiumi lõputunnistuse ning riigieksamitunnistuse statuut ja vormid“ § 11 lõikes 4 sätestatud põhikooli lõputunnistusele lisatava hinnetelehe andmed.
- 1.4. Jõgevamaa Gümnaasium võtab statsionaarsesse õppesse vastu kuni 102 õppijat pingerea alusel.
  - 1.4.1. Sisseastumisavalduste esitamine toimub SAIS keskkonnas 30.03-15.05.2026.
  - 1.4.2. Vastuvõtukomisjon arvutab igale õppijakandidaadile hinnete, eksamite ja vestluse põhjal punktisumma, mille alusel moodustub pingerida. Kooli võetakse vastu õppijakandidaadid, kes on pingereas eespool.
  - 1.4.3. Pingerida moodustub 9. klassi tunnistuse 14 õppeaine (eesti keel, kirjandus, A-võõrkeel, B-võõrkeel, matemaatika, bioloogia, keemia, füüsika, geograafia, ajalugu, ühiskonnaõpetus, kunst, muusika ja kehaline kasvatus) aastahinnete summa, kolme lõpueksami (eesti keel, matemaatika, valikeksam) protsendipunktide keskmise tulemuse ning vestlusel saadud punktide põhjal. Juhul kui õppijakandidaadid saavutavad pingereas võrdse punktisummaga tulemuse eelistatakse õppijakandidaati, kelle eksamitulemuste protsendipunktide keskmine on kõrgem.

- 1.4.4. 9. klassi tunnistuse 14 õppeaine aastahinded, lõpueksamitel saadud protsendipunktid ja vestluse punktid arvestatakse pingerea punktideks põhimõttel, et aastahinded moodustavad 40%, lõpueksamid 40% ning vestluse punktid 20% õppijakandidaadi punktide summast.
- 1.4.5. Kui õppijakandidaadi lõpueksamite ja aastahinnete protsendipunktite summa on väiksem kui 50, siis teda kooli vastu ei võeta. Teade otsuse kohta saadetakse õppijakandidaadile SAISis.
- 1.4.6. Kui õppijakandidaadil on kas või üks lõpueksam sooritatud alla 30%, siis teda kooli vastu ei võeta. Teade otsuse kohta saadetakse õppijakandidaadile SAISis.
- 1.5. Sisseastumisvestlused toimuvad ajavahemikul 3.–9.06.2026.
- 1.5.1. Vestluse toimumise ajast ja vormist teavitatakse õppijakandidaati SAISi kaudu alates 02.06.2026.
- 1.5.2. Kui õppijakandidaadil on 9. klassi tunnistusel aastahinded positiivsed („3“, „4“ ja „5“) ja kõik lõpueksamid on sooritatud vähemalt tulemusele 50% ning lõpueksamite ja aastahinnete protsendipunktite summa on vähemalt 60 punkti, siis viiakse õppijakandidaadiga läbi rühmavestlus. Rühmavestlusel osaleb üldjuhul kolm õppijakandidaati ja vähemalt kaks vastuvõtukomisjoni liiget.
- 1.5.3. Kui õppijakandidaadil on 9. klassi tunnistusel aastahinnetes vähemalt üks puudulik hinne (hinnang) või vähemalt ühe lõpueksami tulemus alla 50% või lõpueksamite ja aastahinnete protsendipunktite summa on 50 kuni 59,9 punkti, siis viiakse õppijakandidaadiga läbi individuaalvestlus. Individuaalvestlusel osaleb üks õppijakandidaat ja vähemalt kaks vastuvõtukomisjoni liiget.
- 1.5.4. Vastuvõtukomisjon protokollib vestluse. Vestluse eest on võimalik saada maksimaalselt 16 punkti. Vestlusel hindab vastuvõtukomisjon õppijakandidaadi pädevusi Jõgevamaa Gümnaasiumis kokkulepitud üldpädevuste tasemete järgi:
- minapädevus (enda tugevused ja nõrkused, hobid ja huvitegevus, enesejuhtimine ja toimetulek takistustega, eesmärkide seadmine ja algatusvõime, tervislikud eluviisid) – kuni 4 punkti;
  - teaduspädevus (matemaatika ja loodusteadustega seotud küsimused, seoste loomine loodusainete ja tegeliku elu vahel, tehniliste ja digivahendite kasutamine) – kuni 4 punkti;
  - sotsiaalpädevus (ühiskonna tundmine, suhtlemine, õppimine, koostöö) – kuni 4 punkti;
  - kultuuripädevus (kirjandus ja kultuur, ajalugu, keeled) – kuni 4 punkti.

- 1.5.5. Kui õppijakandidaat on vestluse läbinud positiivse tulemusega (st saanud punktis 1.5.4. fikseeritud pädevuste eest vähemalt 7 punkti 16st), kantakse õppijakandidaat pingeritta, mis moodustub punktis 1.4.4. kirjeldatud põhimõtte järgi. Kui õppijakandidaat on vestluse läbinud negatiivse tulemusega (punktis 1.5.4. fikseeritud pädevuste eest vähem kui 7 punkti 16st), siis teda kooli vastu ei võeta. Teade otsuse kohta saadetakse talle SAISis.
- 1.6. Vastavalt pingereale saadetakse õppijakandidaadile sisseastumissüsteemis kutse õppima asumiseks hiljemalt 09.06.2026. Õppijakandidaadil tuleb kutsele vastata kolme kalendripäeva jooksul SAISis. Kui õppijakandidaat ei ole selle aja jooksul kutsele vastanud, käsitletakse seda kutsele eitava vastusena.
- 1.7. Õppijakandidaadid, kes hiljemalt 9.06.2026 kutset ei saa, saavad SAISis teate, et nad on lisatud ootenimekirja. Ootel olevad õppijakandidaadid liiguvad pingeritta vabadele kohtadele nende tekkimisel. Õppijakandidaadil tuleb kutsele vastata kolme kalendripäeva jooksul SAISis. Kui õppijakandidaat ei ole selle aja jooksul kutsele vastanud, käsitletakse seda kutsele eitava vastusena. Ootenimekirja jäänud õppijakandidaate, kes kutset kooli õppima asumiseks ei saa, teavitatakse kandideerimise lõppemisest ja õppijakoha mittesaamisest hiljemalt 1.07.2026.
- 1.8. Pärast kutsele jaatavalt vastamist tuleb õppijakandidaadil esitada esimesel võimalusel, aga mitte hiljem kui 1.07.2026 põhihariduse omandamist tõendav dokument (põhikooli lõputunnistus koos selle juurde kuuluva hinnetelehega) ja klassitunnistus e-posti aadressil [sisseastumine@gymnaasium.ee](mailto:sisseastumine@gymnaasium.ee)
- 1.9. Jätkuvastuvõtt Jõgevamaa Gümnaasiumisse toimub vabade kohtade olemasolul. Jätkuvastuvõtu sisseastumisavalduste esitamise toimub SAIS keskkonnas 1.07-31.08.2026.
- 1.9.1. Jätkuvastuvõtt korraldatakse samadel alustel nagu põhivastuvõtt (fikseeritud punktides 1.4.2.- 1.4.6 ja 1.5.2.-1.5.5).
- 1.9.2. Vastavalt pingereale saadetakse õppijakandidaadile SAISis kutse õppima asumiseks hiljemalt 31.08.2026. Õppijakandidaadil tuleb kutsele vastata kolme kalendripäeva jooksul SAISis. Kui õppijakandidaat ei ole selle aja jooksul kutsele vastanud, käsitletakse seda kutsele eitava vastusena.
- 1.9.3. Õppijakandidaadid, kes hiljemalt 31.08.2026. kutset ei saa, saavad SAISis teate, et nad on lisatud ootenimekirja. Ootenimekirjas olevad õppijakandidaadid liiguvad pingeritta vabadele kohtadele nende tekkimisel. Õppijakandidaadil tuleb kutsele vastata kolme kalendripäeva jooksul SAISis, aga mitte hiljem kui 3.09.2026. Kui õppijakandidaat ei ole selle aja jooksul kutsele vastanud,

käsitletakse seda kutsele eitava vastusena. Ootenimekirja jäänud õppijakandidaate, kes kutset kooli õppima asumiseks ei saa, teavitatakse kandideerimise lõppemisest ja õppijakoha mittesaamisest hiljemalt 6.09.2026.

## 2. Vastuvõtt 11. ja 12. klassi

- 2.1. Jõgevamaa Gümnaasium võtab õppijaid 11. ja 12. klassis õpingute alustamiseks vastu vabade kohtade olemasolul varasemate gümnaasiumis või sama taseme õppeasutuses saavutatud õpitulemuste ja vestluse tulemuse alusel vabade kohtade olemasolul.
- 2.2. Gümnaasiumi 11. ja 12. klassi vastuvõtmise eelduseks on:
  - 1) põhiharidus või sellele vastav välisriigis omandatud haridus;
  - 2) positiivse tulemusega läbitud sisseastumisvestlus, st punktis 1.5.4. kirjeldatud pädevuste eest on saanud vähemalt 8 punkti 16st;
  - 3) õppijakandidaadi senine õppimises edasijõudmine varasemas õppeasutuses on vastavuses Jõgevamaa Gümnaasiumi kodukorra punktiga 74.6.
- 2.3. Sisseastumisvestlusel osalevad õppijakandidaat ja vastuvõtukomisjon. Vastuvõtukomisjoni kuuluvad vähemalt kaks kooli töötajat.
- 2.4. Vastuvõtukomisjon protokollib vestluse ning otsustab hinnete ja vestluse tulemusena saadud punktide alusel õppijakandidaadi kooli vastuvõtmise.
- 2.5. Sisseastumisvestlused 11. või 12. klassi toimuvad vastavalt individuaalselt kokku lepitud ajale.
- 2.6. Vestlusele tulles tuleb õppijakandidaadil kaasa võtta pildiga dokument (õpilaspilet, ID-kaart või pass) ja senise koolilt ametlikult kinnitatud hinnetelehe väljavõte. Õppijakandidaadi hinnetelehe väljavõte jääb kooli.
- 2.7. Otsus kooli vastuvõtmise kohta teatatakse kandidaadile hiljemalt kolme kalendripäeva jooksul pärast vestluse toimumist e-posti teel.
- 2.8. Õpingute alustamiseks 11. või 12. klassis esitab õppijakandidaat järgmised sisseastumisdokumendid:
  - 1) avaldus kooli vastuvõtuks (Lisa 1);
  - 2) õppijakandidaadi põhihariduse omandamist tõendav dokument (põhikooli lõputunnistus koos selle juurde kuuluva hinnetelehega);
  - 3) varasem gümnaasiumis või sama taseme õppeasutuses saavutatud õpitulemuste koolilt ametlikult kinnitatud väljavõte;
  - 4) isikut tõendav dokument.

## II VASTUVÕTT MITTESTATSIONAARSESSE ÕPPESSE

3. Jõgevamaa Gümnaasium võtab mittestatsionaarsesse õppesse üldjuhul täiskasvanud õppijaid.

3.1. Täiskasvanud õppijakandidaatide vastuvõtt toimub 1.06-21.08.2026. Juhul kui õppekohad ei ole täidetud, viiakse läbi jätkuvastuvõtt, mis toimub 24.08-27.11.2026. Sisseastumisdokumendid tuleb esitada e-posti aadressile [kaire.roosimae@gymnaasium.ee](mailto:kaire.roosimae@gymnaasium.ee).

3.2. Vastuvõtukomisjoni kuulub vähemalt kaks kooli töötajat. Õppekohtade täitmisel lähtutakse vestluse tulemustest. Vestlusel hindab vastuvõtukomisjon õppijakandidaadi pädevusi Jõgevamaa Gümnaasiumis kokkulepitud üldpädevuste tasemete järgi, mis on kirjeldatud punktis 1.5.4. Vestluse eest on võimalik saada maksimaalselt 16 punkti. Õpingute alustamiseks on vajalik vestlusel saada vähemalt 6 punkti.

3.3. Juhul kui õppijakandidaat (kuni 26-aastane) ei saa õppekohta mittestatsionaarses õppes, on koolil õigus teha vabade kohtade olemasolul ettepanek õpingute alustamiseks ettevalmistavas õppes.

3.4. 10. klassi põhikooli lõputunnistuse, avalduse ja vestluse alusel kuni 36 õppijat.

3.4.1. Õpingute alustamiseks esitab õppijakandidaat järgmised sisseastumisdokumendid:

- 1) avaldus kooli vastuvõtuks (Lisa 1);
- 2) õppijakandidaadi põhihariduse omandamist tõendav dokument (põhikooli lõputunnistus koos selle juurde kuuluva hinnetelehega);
- 3) isikut tõendav dokument;
- 4) vajadusel nime muutmist tõendav dokument.

3.5. 11. ja 12. klassis õpingute alustamiseks võetakse vastu vabade kohtade olemasolul varasemate gümnaasiumis või sama taseme õppeasutuses saavutatud õpitulemuste, avalduse ja vestluse alusel.

3.5.1. Õpingute alustamiseks esitab õppijakandidaat järgmised sisseastumisdokumendid, mis on loetletud punktis 3.4.1.

3.6. põhikooli klassidesse (7., 8. ja 9. klass) varasemate põhikoolis saavutatud õpitulemuste, avalduse ja vestluse alusel.

3.6.1. Õpingute alustamiseks esitab õppijakandidaat järgmised sisseastumisdokumendid:

- 1) avaldus kooli vastuvõtuks (Lisa 1);
- 2) varasem koolilt ametlikult kinnitatud õpitulemuste väljavõte;

- 3) isikut tõendav dokument;
- 4) vajadusel nime muutmist tõendav dokument.

3.7. Teade otsuse kohta saadetakse õppijakandidaadi e-posti aadressile.

### III VASTUVÕTT ETTEVALMISTAVASSE ÕPPESSE

4. Jõgevamaa Gümnaasium võtab vastu õpikohustuslikke õppijaid:

- kes on omandanud põhihariduse, kuid ei ole saanud sisse ühtegi järgmise taseme õppesse;
- kelle eesti keele oskus ei vasta õppekaval õppimiseks vajalikule tasemele;
- kes on välisriigist saabunud;
- kes vajavad akadeemiliste, sotsiaalsete, õpioskuste vms täiendamist.

4.1. Vastuvõtt ettevalmistavasse õppesse toimub üldjuhul 1.07–31.08.2026. Vajadusel saab kandideerida ka vastuvõtuvälisel ajal. Sisseastumisdokumendid tuleb esitada e-posti aadressile [kaire.roosimae@gymnaasium.ee](mailto:kaire.roosimae@gymnaasium.ee).

4.2. Õpingute alustamiseks esitab õppijakandidaat järgmised sisseastumisdokumendid:

- 4.2.1. avaldus kooli vastuvõtuks (Lisa 2);
- 4.2.2. õppijakandidaadi põhihariduse omandamist tõendav dokument (põhikooli lõputunnistus koos selle juurde kuuluva hinnetelehega);
- 4.2.3. isikut tõendav dokument;
- 4.2.4. õppijakandidaadi iseloomustus.

4.3. Vastuvõtukomisjoni kuulub vähemalt kaks kooli töötajat. Õppekohtade täitmisel lähtutakse vestluse tulemustest. Vestlusel hindab vastuvõtukomisjon õppijakandidaadi pädevusi Jõgevamaa Gümnaasiumis kokkulepitud üldpädevuste tasemete järgi, mis on kirjeldatud punktis 1.5.4. Vestluse eest on võimalik saada maksimaalselt 16 punkti. Vestluse käigus selgitatakse välja õppija vajadustest lähtuvad õppe eesmärgid ja individuaalne arenguplaan nende saavutamiseks.

4.4. Õppijakandidaadile, kes saab vestlusel vähemalt 6 punkti, on koolil vabade kohtade olemasolul õigus teha ettepanek õpingute alustamiseks mittestatsionaarses õppes.

4.5. Teade otsuse kohta saadetakse õppijakandidaadi e-posti aadressile.

5. Juhul kui SAISis esinevad tõrked, siis vastuvõtutingimused ei muutu. Kuid võib esineda muudatusi vastuvõtuprotsessis st avalduste ja lõpudokumentide esitamises ning tähtaegades. Tõrgete tõttu tehtavatest muudatustest antakse teada kooli kodulehel ja sotsiaalmeedias.

- 5.1. Juhul kui SAISis esinevad tõrked, siis otsused saadetakse õppijakandidaadi e-posti aadressile.
6. Vastuvõtuga seotud küsimusi lahendab vastuvõtukomisjon. Vaiete lahendamise eest vastutab direktor.
7. Direktor kinnitab vastuvõetud õppijate nimekirja käskkirjaga.

Jõgevamaa Gümnaasium  
Aia 34, 48307 JÕGEVA

\_\_\_\_\_  
/kuupäev/

### Avaldus õpingute alustamiseks Jõgevamaa Gümnaasiumi mittestatsionaarses õppes

Soovin alates \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ asuda õppima Jõgevamaa Gümnaasiumi \_\_\_\_ klassi.

Annan loa Jõgevamaa Gümnaasiumi (edaspidi: kool) volitatud töötlejal töödelda minu isikuandmeid:

- õppija isikut tuvastavad andmed (nimi, isikukood, sünniaeg);
- õppija kontaktandmed;
- õppija haridust kajastavad dokumendid;
- õigusrikkumist kirjeldavad andmed (kohtumäärused, väärteoprotokollid);
- andmed vanema või seadusliku esindaja kohta.

Nõustun alljärgnevate punktidega isikuandmete töötlemise, edastamise ja avalikustamise kohta. Nõusoleku annab täisealine õpilane või alaealise õpilase vanem. Nõusoleku andmiseks palun märkige vastavatesse kastidesse „x“.

- Luban minu nimelist tunnustamist avalikus inforuumis.  
 Luban minu kajastamist kooli sündmuste esitlemisel avalikus inforuumis.

\_\_\_\_\_  
/nõusoleku andja nimi, kuupäev ja allkiri/

#### Õppija andmed ja allkiri (NB! Palun täita trükitähtedega)

Nimi	
Isikukood	
Elukoht	
Telefon	
e-posti aadress	
Sissekirjutus (täita, kui erineb elukohast)	
Õppija allkiri	

#### Kontaktisiku andmed (NB! Palun täita trükitähtedega)

Nimi	
Isikukood	
Elukoht	
Telefon	
e-posti aadress	

Jõgevamaa Gümnaasium  
Aia 34, 48307 JÕGEVA

\_\_\_\_\_  
/kuupäev/

### Avaldus alaealise õppija õpingute alustamiseks Jõgevamaa Gümnaasiumis

Soovin alates \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ asuda õppima Jõgevamaa Gümnaasiumis.

Annan loa Jõgevamaa Gümnaasiumi (edaspidi: kool) volitatud töötlejal töödelda minu/minu alaealise lapse isikuandmeid:

- õppija isikut tuvastavad andmed (nimi, isikukood, sünniaeg);
- õppija kontaktandmed;
- õppija haridust kajastavad dokumendid;
- õppija tervislikku seisundit kajastavad andmed (tervisekaardid);
- õigusrikkumist kirjeldavad andmed (kohtumäärused, väärteoprotokollid);
- andmed vanema või seadusliku esindaja kohta.

Nõustun alljärgnevate punktidega isikuandmete töötlemise, edastamise ja avalikustamise kohta. Nõusoleku annab täisealine õppija või alaealise õppija vanem. Nõusoleku andmiseks palun märkige vastavatesse kastidesse „x“.

- Luban minu/minu alaealise lapse nimelist tunnustamist avalikus foruumis.
- Luban minu/minu alaealise lapse kajastamist kooli sündmuste esitlemisel avalikus foruumis.

\_\_\_\_\_  
/nõusoleku andja nimi, kuupäev ja allkiri/

#### Õppija andmed ja allkiri (NB! Palun täita trükitähedega)

Nimi	
Isikukood	
Elukoht	
Telefon	
e-posti aadress	
Sissekirjutus (täita, kui erineb elukohast)	
Õppija allkiri	

#### Vanema andmed (NB! Palun täita trükitähedega)

Nimi	
Isikukood	
Elukoht	
Telefon	
e-posti aadress	

#### Vanema andmed (NB! Palun täita trükitähedega)

Nimi	
Isikukood	
Elukoht	
Telefon	
e-posti aadress	